

MARCA DA BOLLO € 16,00

COMMERCianti 25 APRILE 2023

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AL MERCATINO TEMATICO DELL'USATO E DELL'ANTIQUARIATO MINORE DEL 25 APRILE 2023, ANNESSO ALLA MANIFESTAZIONE PRINCIPALE NON COMMERCIALE DENOMINATA "FESTA DI PRIMAVERA "

(Da inoltrare almeno 60 (sessanta) giorni antecedenti lo svolgimento del mercatino e cioè entro il 25 FEBBRAIO 2023)

Al Comune di CASTELNUOVO DON BOSCO
(via Roma n.12)
14022 CASTELNUOVO DON BOSCO (AT)
protocollo.castelnuovo.don.bosco@cert.ruparpiemonte.it

Il sottoscritto _____

Nato a _____ (_____) il _____

Residente in _____ -Cap. _____ -Via _____ n. _____

C.F. _____ P.I.= _____

Telef. _____ / fax. _____

e-mail _____

IN QUALITA' DI COMMERCIAnte SU AREA PUBBLICA (AMMESSI SOLO OGGETTI RIENTrANTI NELLO SPIRITO DEI MERCATINI TEMATICI DELL'USATO E DELL'ANTIQUARIATO MINORE)

R I C H I E D E

La partecipazione al seguente mercatino tematico dell'usato e dell'antiquariato minore annesso alla manifestazione principale non commerciale denominata FESTA DI PRIMAVERA che si svolgerà in Castelnuovo Don Bosco il:

25 APRILE 2023

Ai fini dell'assegnazione del posteggio dichiara:

PARTECIPAZIONE ULTIME DUE EDIZIONI	SI	NO
_____25/04/2022		
_____15/08/2022		

DIMENSIONI POSTEGGIO MT. 4 X 2 (o multipli) - SI RICHIEDONO N. _____ POSTEGGI/IO

POSSIBILMENTE UBICATI AL N. _____ IN VIA/PIAZZA _____

PER MOTIVI DI ORDINE E SICUREZZA PUBBLICA È VIETATO AMPLIARE ARBITRARIAMENTE LO SPAZIO ASSEGNATO, SENZA AUTORIZZAZIONE

DOVRA' PRESENTARSI IN VIALE REGINA MARGHERITA 13 - DALLE 06 ALLE 08

CONSAPEVOLE CHE LE DICHIARAZIONI MENDACI, LA FALSITA' NEGLI ATTI E L'USO DI ATTI FALSI COMPORTANO L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA (D.P.R. 28.12.2000 N.445)

DICHIARA

1. Di essere titolare di autorizzazione per l'esercizio del commercio su area pubblica n._____ rilasciata dal Comune di_____ in data_____.
2. Di essere in possesso di regolare VARA rilasciato dal Comune di _____ in data _____ e debitamente verificato per l'anno di riferimento in data_____.
3. Di essere iscritto al R.E.A. della Camera di Commercio di _____ con il numero_____ in data_____.
4. Che l'esercizio dell'attività a seguito della concessione del posteggio richiesto, sarà svolta nel rispetto delle norme fiscali, tributarie, previdenziali, assistenziali ed amministrative.
5. Di essere a conoscenza che nei mercatini tematici dell'usato e dell'antiquariato minore non potranno essere esposti oggetti di nuova produzione, né oggetti non consoni allo spirito delle manifestazioni.
6. Che gli oggetti esposti saranno i seguenti:

7. Di allegare alla presente istanza:
Copia del documento di identità.
Copia dell'autorizzazione di commercio su aree pubbliche
Copia del modello V.A.R.A. (VERIFICA REGOLARITA' CONTRIBUTIVA E FISCALE DELL'IMPRESA) rilasciato dal Comune competente.

Data _____

IL RICHIEDENTE

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DOMANDE SPROVVISTE DELLE MARCHE DA BOLLO, DELLA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA', DEGLI ALLEGATI RICHIESTI DELL'ELENCAZIONE DEGLI OGGETTI CHE SARANNO ESPOSTI E TUTTE QUELLE NON PERVENUTE DIRETTAMENTE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE. - NON VERRANNO ACCETTATE DOMANDE A MEZZO FAX

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DEL REG. UE 27/04/2016 N. 679)

Il Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: COMUNE DI CASTELNUOVO DON BOSCO

indirizzo mail/PEC: protocollo.castelnuovo.don.bosco@cert.ruparpiemonte.it

Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare: PiGal S.r.l.

Indirizzo mail/PEC: pigalservizi@legalmail.it

Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale)

indirizzo mail/PEC

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data Firma

N.B.: Firma autografa da apporre *esclusivamente* in caso di *presentazione cartacea o via e-mail*.