

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI CASTELNUOVO DON BOSCO

IL SOTTOSCRITTO _____ IN NOME E PER CONTO DELLA DITTA

_____ CON SEDE IN VIA _____

COMUNE DI _____

Tel. _____ /Email: _____ PEC _____

RICHIEDE DI PARTECIPARE ALLA FIERA

DEL TARTUFO DI DOMENICA 24/11/2024

DI SANT'ANDREA DI LUNEDI' 25/11/2024

CON UNO SPAZIO ESPOSITIVO DI METRI _____ FRONTE
PROPRIO ESERCIZIO COMMERCIALE A SOLO SCOPO ESPOSITIVO.

AVENDO GIA' PARTECIPATO NELLE PASSATE EDIZIONI RICONFERMO IL
POSTEGGIO OCCUPATO.

A QUESTO FINE DICHIARA:

• DI ESSERE TITOLARE ALLA DATA ODIERNA DI AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA
N. _____ DEL _____ RILASCIATA DAL COMUNE DI _____

• CHE LA MERCE ESPOSTA SARA' LA SEGUENTE: _____

Ai sensi della legge n. 15 del 04/01/1968 sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle responsabilità derivanti in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenenti dati non veritieri, dichiara che i dati su riportati corrispondono al vero.

Data _____

FIRMA

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DEL REG. UE 27/04/2016 N. 679)

Il Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: COMUNE DI CASTELNUOVO DON BOSCO

indirizzo mail/PEC: protocollo.castelnuovo.don.bosco@cert.ruparpiemonte.it

Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare: PiGal S.r.l.

Indirizzo mail/PEC: pigalservizi@legalmail.it

Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale)

indirizzo mail/PEC

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data Firma

N.B.: Firma autografa da apporre esclusivamente in caso di presentazione cartacea o via e-mail.